

Beschlussvorlage Nr. 104/2024



Dez/Amt: II / 40.
Bearbeiter: Kretzschmar, Stephan
Status: öffentlich

Beteiligte Bereiche: I., II., 20., 32.

| Beratungsfolge | Status | Termin | Behandlung |
|----------------|------------|------------|------------------|
| Stadtrat | öffentlich | 24.10.2024 | Beschlussfassung |

Betreff:

Mittelbereitstellung für Instandsetzung Dach am Lager- / Garagengebäude (Bauhof)

Beschlusstext:

Der Stadtrat beschließt die außerplanmäßige Bereitstellung von Haushaltsmitteln im Jahr 2024 auf der Buchungsstelle:

11.14.10.90/421110/10006

Bauhof

Instandsetzungsmaßnahmen an Grundstücken und baulichen Anlagen / Reparatur Dach Lager- / Garagengebäude

in Höhe von 250.000,00 EUR

zu Lasten der Buchungsstellen:

36.52.01.40/431800

Kita Flohkiste, Zuweisung an übrige Bereiche

in Höhe von 99.000,00 EUR

36.52.01.30/431800

Kita Zwergenland, Zuweisung an übrige Bereiche

in Höhe von 40.000,00 EUR

36.52.01.20/431800

Zuweisungen und Zuschüsse „Regenbogen“

in Höhe von 7.000,00 EUR

36.62.01.11/431802

Schulsozialarbeit Pestalozzi-Gymnasium

in Höhe von 26.000,00 EUR

36.51.01.40/348200/ Zuweisungen und Zuschüsse von Gemeinde für die Aufnahme/Betreuung von Fremdgemeindekindern in der Kita „Blütenzauber“

in Höhe von 40.000,00 EUR

36.51.01.30/348200 Zuweisungen und Zuschüsse von Gemeinden für die Aufnahme/Betreuung von Fremdgemeindekindern in der Kita „Am Stadtpark“

in Höhe von 7.000,00 EUR

36.51.01.60/348200 Zuweisungen und Zuschüsse von Gemeinden für die Aufnahme/Betreuung von Fremdgemeindekindern im Hort der Grundschule „Bruno Gleißberg“

in Höhe von 18.000,00 EUR

36.51.01.70/348200 Zuweisungen und Zuschüsse von Gemeinden für die Aufnahme/Betreuung von Fremdgemeindekindern im Hort Mügeln

in Höhe von 13.000,00 EUR

Finanzielle Auswirkungen: Ja

| Auswirkungen auf den Haushalt | HH-Jahr: | 2024 |
|---|----------|------------------------------|
| Buchungsstelle : | | 11.14.10.90/421110/ 10006 |
| Beträge in € | | |
| • Mittel stehen haushaltsseitig zur Verfügung (Haushaltsreste aus HH-Jahr 2023: | | 29.523,10 € |
| • Mittel stehen haushaltsseitig zu Verfügung 2024 | | 15.000,00 € |
| • Mittelbedarf Maßnahme (gem. Kostenschätzung und Planerleistungen) | | 294.523,10 € |
| • fehlende Finanzmittel | | 250.000,00 € |
| Folgeaufwand (jährlich) | | |
| • davon Sachkosten | | |
| • davon Personalkosten | | |
| Folgertrag (jährlich) | | |
| | | |

Bemerkungen zu finanziellen Auswirkungen

Die überplanmäßige Bereitstellung der finanziellen Mittel für die Instandsetzung des Daches am Lager- / Garagengebäude des städtischen Bauhofes kann durch Mittelumsetzung von acht Buchungsstellen erfolgen, da an diesen Stellen die finanziellen Mittel im Jahr 2024 in Höhe von 250.000,00 EUR nicht benötigt werden bzw. Mehreinnahmen für die Betreuung von Fremdgemeindekindern in Einrichtungen der Stadt erzielt wurden.

Erläuterung:

Nach § 41 Abs. 4 Sächsische Gemeindeordnung sollen Angelegenheiten, deren Entscheidung dem Gemeinderat vorbehalten ist, den beschließenden Ausschüssen innerhalb ihres Aufgabengebietes zur Vorberatung zugewiesen werden. Abweichend davon wird die Vorlage dem Stadtrat ohne Vorberatung zur Beschlussfassung vorgelegt, da eine besondere Dringlichkeit aufgrund des Zustandes des Daches gegeben ist (siehe Fotos).

Sofort nach Bekanntwerden der Problematik wurde ein Planungsbüro beauftragt. Die Planung liegt nunmehr vor. Die Durchführung von Notreparaturen ist nach Prüfung durch einen Dachdeckerbetrieb nicht mehr möglich.

Die Ausschreibung und die Beauftragung der Arbeiten sollen im Kalenderjahr 2024 erfolgen. Somit ist die schnellstmögliche Ausführung der Arbeiten gewährleistet, sobald es die Witterungsverhältnisse im Frühjahr 2025 zulassen.

Im Rahmen der Instandsetzungsarbeiten soll die Dachkonstruktion so ertüchtigt werden, dass zu einem späteren Zeitpunkt eine Photovoltaikanlage installiert werden kann.

Anlagen:

104.2024-1_Mittelbereitstellung Instandsetzung Dach Lagergebäude

Bürgermeister

Diese Vorlage wird nach Unterzeichnung des Originaldokuments ohne Schriftzug des Zeichnungsberechtigten für die digitale Gremienarbeit bereitgestellt! Nur das Original der Vorlage trägt eine Unterschrift!

| Abstimmungsergebnis Vorlage Nr.: 104/2024 | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Gremium (Beratungsfolge) | 1. | 2. | |
| Anwesend | | | |
| JA-Stimmen | | | |
| NEIN-Stimmen | | | |
| Enthaltungen | | | |
| zugestimmt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| abgelehnt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| zurückgestellt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Weiterleitung ohne Beschluss | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Schriftführer (Unterschrift) | | | |