

Öffentlicher Teil

TOP 1. Eröffnung der Sitzung

Der Bürgermeister eröffnete die Sitzung des Verwaltungsausschusses und begrüßte die Anwesenden. Er stellte die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit mit 11 (von 12) anwesenden Stadträten fest.

Eine Befangenheit von Stadträten liegt nicht vor.

Für die Mitunterzeichnung der Niederschrift wurden festgelegt:

- Frau Stadträtin Wolf
- Frau Stadträtin Gärtner

Die Tagesordnung wurde von den Mitgliedern des Stadtrates bestätigt.

TOP 2. Grundstückserwerb 034/2006 hier: Überplanmäßige Haushaltsmittelbereitstellung im Haushaltsjahr 2006

Beschluss:

Der Verwaltungsausschuss beschließt die überplanmäßige Haushaltsmittelbereitstellung im Haushaltsjahr 2006

auf der HH-Stelle 2.6150.9320.00.009
Stadtsanierung Stadtzentrum Heidenau
Erwerb von Grundstücken
Parkplatz Bahnhofstraße
in Höhe von 91.000,00 EUR

gedeckt durch
die zusätzliche Entnahme aus der Allgemeinen Rücklage
auf der HH-Stelle 2.9100.3100.00.001
in Höhe von 91.000,00 EUR.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|----|
| Anwesend | 11 |
| JA-Stimmen | 11 |
| NEIN-Stimmen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

einstimmig beschlossen

TOP 3. Zuschüsse für Veranstaltungen 040/2006

→ Frau Stadträtin Mannel ab 18.35 Uhr anwesend. (11 + 1)

Beschluss:

Der Verwaltungsausschuss beschließt:

1. die im Haushalt 2006 eingestellten Mittel für die Bezuschussung des Heidenauer Stadtfestes und des Heidenauer Weihnachtsmarktes 2006 wie folgt bereitzustellen:

| | |
|-------------------------|---------------|
| Heidenauer Stadtfest | 10.000,00 EUR |
| Festumzug zum Stadtfest | 2.000,00 EUR |
| Weihnachtsmarkt | 1.000,00 EUR |

2. folgende Leistungen der Stadt Heidenau gegenüber dem Veranstalter der unter 1. genannten Veranstaltungen sicher zu stellen:

- a) Leistungen des städtischen Bauhofes in einem Umfang
von: 800 Stunden Arbeitsleistung
540 Stunden Maschinenleistungen
- b) Bereitstellung von Flächen für das Anbringen von maximal 50 Plakattafeln (maximal 0,5 m²) und maximal 3 Transparenten mit einer maximalen Länge von 4 m für einen Zeitraum von 2 Wochen vor dem Beginn bis 3 Tag nach dem Ende der jeweiligen Veranstaltung und
- c) Bereitstellung zur Inanspruchnahme öffentlicher Straßen, Wege und Plätze bzw. zur Nutzung städtischer Flächen, außer dem Gelände der Mittelschule J.W.v. Goethe, während der Veranstaltung inkl. der Auf- und Abbauzeiten.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------|----|
| Anwesend | 12 |
| JA-Stimmen | 12 |
| NEIN-Stimmen | 0 |
| Enthaltungen | 0 |

einstimmig beschlossen

TOP 4. Informationen, Anfragen und Anträge

Der Bürgermeister informiert die anwesenden Stadträte über den Verlauf der Maßnahmen zur Hochwasserabwehr sowie über die zu erwartenden Kosten.

Frau Bartosch
Schriftführer

Herr Jacobs
Bürgermeister

Frau Wolf
Stadträtin

Frau Gärtner
Stadträtin