



Stellenausschreibung

Die Stadt Heidenau ist eine kreisangehörige Kommune mit rund 17.000 Einwohnern im Landkreis Sächsische Schweiz-Osterzgebirge. Sie ist nach Pirna und Freital die drittgrößte Stadt im Landkreis Sächsische Schweiz-Osterzgebirge. Aufgrund der günstigen Verkehrsanbindung ist Heidenau die Stadt der kurzen Wege.

Im Rechts- und Ordnungsamt der Stadt Heidenau ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

Sachgebietsleiter Bürgerangelegenheiten/ Rechtsangelegenheiten (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Was Sie von uns erwarten können:

- ein interessantes und anspruchsvolles Tätigkeitsfeld in einem qualifizierten und engagierten Team, in dem Wertschätzung gelebt wird,
- einen modernen und attraktiven Arbeitsplatz in einem flexiblen und familienfreundlichen Arbeitsumfeld (z. B. durch Gleitzeit),
- Möglichkeit der mobilen Arbeit,
- strukturierte Einarbeitung,
- tarifvertragliche Vergütung nach Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA entsprechend der Qualifikation sowie attraktive Leistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. Jahressonderzahlung, Leistungsprämie, 30 Tage Erholungsurlaub (ab 01.01.2027 - 31 Tage), betriebliche Altersversorgung, vermögenswirksame Leistungen) und
- vielfältige Möglichkeiten zur gezielten und umfassenden Fort- und Weiterbildung.

Ihre Herausforderungen:

- Zentrale Widerspruchsbearbeitung, Bearbeitung von Widersprüchen/Einsprüchen gegen Bescheide der Stadt Heidenau in allen Rechtsgebieten
- Rechtsberatung für die Verwaltung
- Bearbeitung von Klageverfahren, z.B. Korrespondenz mit anwaltlicher Vertretung und Rechtsschutzversicherung, Teilnahme an Gerichtsverhandlungen, Prüfung von Prozesskostenforderungen
- Leitung des Sachgebietes mit Bürgerbüro, Standesamt und Information
- Stellvertretende Amtsleitung für das Rechts- und Ordnungsamt
- Betreuung von Auszubildenden und Praktikanten innerhalb des Rechts- und Ordnungsamtes
- Vertretung bei der Durchführung von Eheschließungen im Ausnahmefall bei Ausfall sämtlicher vorrangiger Vertretungen

Änderungen im Aufgabengebiet sind möglich

Ihr Profil, um gemeinsam etwas zu bewegen:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH), Verwaltungsbetriebswirt/-in (VWA) oder vergleichbarer Abschluss, z.B. Angestelltenlehrgang II
- vorzugsweise Vorliegen der fachlichen Voraussetzungen für die Bestellung zur Standesbeamtin oder zum Standesbeamten nach § 1 SächsPStVO oder die Bereitschaft, die notwendigen fachlichen Voraussetzungen möglichst zeitnah zu erlangen
- fundierte Fachkenntnisse auf dem Gebiet des Verwaltungs-, Prozess-, Ordnungswidrigkeiten- und Zivilrechts
- selbständige und zuverlässige Arbeitsweise bei flexiblen Arbeitszeiten
- hohes Maß an Engagement, Eigeninitiative, Belastbarkeit sowie Durchsetzungsvermögen und die Bereitschaft (Führungs-)Verantwortung zu übernehmen; Teamfähigkeit
- Verhandlungsgeschick, insbesondere bei schwierigen Verhandlungen mit Widerspruchsführern sowie deren Bevollmächtigten

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden ausdrücklich aufgefordert sich zu bewerben.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann planen Sie Ihre Zukunft mit uns und bewerben sich bitte mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **17.09.2026** bei der

Stadtverwaltung Heidenau
Dresdner Straße 47
01809 Heidenau

oder per E-Mail an personalangelegenheiten@heidenau.de . Per E-Mail übermitteln Sie uns Ihre Unterlagen bitte zusammengefasst als eine pdf-Datei.

Senden Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und Schutzfolien.

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehende Bewerbungen werden nicht berücksichtigt. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Gemäß § 7 Abs. 1 Ziff. 2 der Hauptsatzung der Stadt Heidenau entscheidet der Verwaltungsausschuss in nichtöffentlicher Sitzung über die Stellenbesetzung. In diesem Zusammenhang ist darauf hinzuweisen, dass die Mitglieder des Stadtrates berechtigt sind, Einsicht in die vollständigen Bewerbungsunterlagen zu nehmen oder diese persönlichen Daten zur Kenntnis gegeben werden. Das Auswahlverfahren kann auch ein Vorstellungsgespräch in nichtöffentlicher Sitzung des Verwaltungsausschusses umfassen.

Bitte beachten Sie vor einer Bewerbung unsere Hinweise zum Stellenbesetzungsverfahren insbesondere in unserem Datenschutz-Informationsblatt für Bewerbungsverfahren, welches Sie auf der Homepage der Stadt Heidenau finden.

C. Oertel
Bürgermeisterin