



## Stellenausschreibung

Die Stadt Heidenau ist eine kreisangehörige Kommune mit rund 17.000 Einwohnern im Landkreis Sächsische Schweiz-Osterzgebirge. Sie ist nach Pirna und Freital die drittgrößte Stadt im Landkreis Sächsische Schweiz-Osterzgebirge. Aufgrund der günstigen Verkehrsanbindung ist Heidenau die Stadt der kurzen Wege.

Für das Hauptamt der Stadt Heidenau ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

### **Amtsleiter (m/w/d)**

**unbefristet** in Vollzeit zu besetzen.

#### **Was Sie von uns erwarten können:**

- ein interessantes und anspruchsvolles Tätigkeitsfeld in einer neu strukturierten Verwaltung mit einem qualifizierten und engagierten Team, in dem Wertschätzung gelebt werden,
- einen modernen und attraktiven Arbeitsplatz in einem flexiblen und familienfreundlichen Arbeitsumfeld (z. B. durch Gleitzeit, mobile Arbeit),
- strukturierte Einarbeitung,
- tarifvertragliche Vergütung nach TVöD-VKA entsprechend der Qualifikation sowie attraktive Leistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. Jahressonderzahlung, Leistungsprämie, 30 Tage Erholungsurlaub, betriebliche Altersversorgung, vermögenswirksame Leistungen) und
- vielfältige Möglichkeiten zur gezielten und umfassenden Fort- und Weiterbildung

#### **Ihre Herausforderungen:**

- personelle, organisatorische und fachliche Leitung des Hauptamtes mit den Sachgebieten Personalverwaltung und Organisation, Stabsstelle Öffentlichkeitsarbeit, EDV, Archiv und Zuständigkeit für die Wahlen
- Erarbeitung und Vollzug von Dienstanweisungen und -vereinbarungen
- Verantwortung für die Vorbereitung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung aller Wahlen
- Budgetverantwortung
- Übernahme der Arbeitgeberpflichten hinsichtlich Arbeits-, Gesundheits-, Unfall- und Brandschutz für die Mitarbeiter des Hauptamtes
- Stellvertreter der Bürgermeisterin in Angelegenheiten der Verwaltung

Änderungen im Aufgabengebiet sind möglich

#### **Ihr Profil, um gemeinsam etwas zu bewegen:**

- vorzugsweise: ein erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Diplom, Staatsexamen) bevorzugt im Bereich Verwaltungs-/ Personalmanagement, Verwaltungsinformatik oder vergleichbarer Fachrichtung

- alternativ: Hochschulstudium mit dem Abschluss als Bachelor oder einem vergleichbaren Diplomierungsgrad in der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung oder vergleichbar sowie mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- fundierte Fachkenntnisse auf dem Gebiet des Verwaltungs-, Arbeits-, Wahl- und des öffentlichen Dienstrechts
- ausgeprägte Affinität und vertiefte Kenntnisse im Bereich IT
- mehrjährige Führungserfahrung, vorzugsweise in vergleichbarer Position im öffentlichen Dienst
- selbständige und zuverlässige Arbeitsweise bei flexiblen Arbeitszeiten
- hohes Maß an Engagement, Eigeninitiative, Belastbarkeit sowie Durchsetzungsvermögen und die Bereitschaft (Führungs-)Verantwortung zu übernehmen; Teamfähigkeit
- Fähigkeit zum selbständigen Lösen komplexer, ämterübergreifender Aufgaben

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden ausdrücklich aufgefordert sich zu bewerben.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann planen Sie Ihre Zukunft mit uns und bewerben sich bitte mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **08.05.2026** bei der

**Stadtverwaltung Heidenau**  
**Frau Bürgermeisterin C. Oertel**  
**Dresdner Straße 47**  
**01809 Heidenau**  
**(Kennwort: Personalangelegenheit)**

oder per E-Mail an [buergermeisterin@heidenau.de](mailto:buergermeisterin@heidenau.de). Per E-Mail übermitteln Sie uns Ihre Unterlagen bitte zusammengefasst als eine pdf-Datei.

Die Vorstellungsgespräche finden am 27.05.2026 und 29.05.2026 statt.

**Senden Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und Schutzfolien.**

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehende Bewerbungen werden nicht berücksichtigt. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Gemäß § 7 Abs. 1 Ziff. 2 der Hauptsatzung der Stadt Heidenau berät der Verwaltungsausschuss in nichtöffentlicher Sitzung über die Stellenbesetzung, die durch den Stadtrat erfolgt. In diesem Zusammenhang ist darauf hinzuweisen, dass die Mitglieder des Stadtrates berechtigt sind, Einsicht in die vollständigen Bewerbungsunterlagen zu nehmen oder diesen persönliche Daten zur Kenntnis gegeben werden. Das Auswahlverfahren kann auch ein Vorstellungsgespräch in nichtöffentlicher Sitzung des Verwaltungsausschusses bzw. Stadtrates umfassen.

Bitte beachten Sie vor einer Bewerbung unsere Hinweise zum Stellenbesetzungsverfahren insbesondere in unserem Datenschutz-Informationsblatt für Bewerbungsverfahren, welches Sie auf der Homepage der Stadt Heidenau finden.

gez. C. Oertel  
 Bürgermeisterin