Stadt Heidenau
Amt für Schule und Familie

Stellenausschreibung

Ab sofort ist in der Stadtverwaltung Heidenau **befristet für maximal 12 Monate eine Stelle** als

Bundesfreiwillige/r
in der Kita Blütenzauber

zu besetzen.

Ihre Herausforderungen:

- Unterstützung bei der Gestaltung und Umsetzung der pädagogischen Arbeit
- Vor- und Nachbereitung sowie Begleitung von Spiel- und Bildungsangeboten
- Verrichtung hauswirtschaftlicher Tätigkeiten (z.B. Küchendienst)
- Assistenz in Verwaltungs- und Bürotätigkeiten (z.B. Elterninformationen erstellen)

Ihr Profil, um gemeinsam etwas zu bewegen:

- Freude an der pädagogischen Arbeit mit Kindern
- Geduld und Gelassenheit
- Einfühlungsvermögen für die Bedürfnisse der Kinder
- sicheres und freundliches Auftreten, Teamfähigkeit und Kreativität
- Spontanität und Verantwortungsgefühl

Das Taschengeld beträgt **604 EUR**, die Sozialversicherungsleistungen werden von der Stadt Heidenau übernommen, der Urlaub umfasst **30 Arbeitstage** und die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **39 Stunden** (Teilzeit ist auf Antrag auch möglich). Neben dem Einsatz in der Kindertageseinrichtung nehmen Bundesfreiwillige unter 27 Jahren an 25 Seminartagen und Personen über 27 Jahre an 12 Seminartagen teil, bei denen sie ihre Erfahrungen austauschen können.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis 26.09.2025** an:

Stadtverwaltung Heidenau
Personalverwaltung
Dresdner Straße 47
01809 Heidenau

oder per E-Mail an: personalangelegenheiten@heidenau.de.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Ohne frankierten Rückumschlag erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Liebal unter 03529/571-410.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.bundesfreiwilligendienst.de

C. Oertel

C. Oertel
Bürgermeisterin

BFD
Der Bundesfreiwilligendienst
Zeit, das Richtige zu tun.